

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯТСКИЙ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
(ГАУ ДПО РБ «БРИОП»)



БУРЯД УЛАСАЙ
МЭРГЭЖЭЛЭЙ НЭМЭЛТЭ
ЬУРАЛСАЛАЙ ГҮРЭНЭЙ
БЭЭЭ ДААЬАН ЭМХИ
ЗУРГААН
БУРЯДАЙ УЛАСАЙ
ЬУРАЛСАЛАЙ БОДОЛ
НЭБТЭРҮҮЛГҮН
ДЭЭДЭ ЪУРГУУЛИ

ПРИКАЗ

«11» декабря 2019 г.

№ 110-02

г. Улан-Удэ

О балльно-рейтинговой системе

В целях объективного определения эффективности научной деятельности профессорско-преподавательского состава ГАУ ДПО РБ «БРИОП» (далее - Институт):

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О балльно-рейтинговой системе оценки научной деятельности профессорско-преподавательского состава ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский институт образовательной политики» (далее - Положение).
2. Ознакомить профессорско-преподавательский состав Института с Положением (Ерофеева И.А.).
3. Разработать автоматизированную программу для внесения данных рейтинга и подведения итогов по профессорско-преподавательскому составу и по структурным подразделениям Института, а также инструкцию по ее целевому применению (Андреева А.В., Архипов С.В.) до 15.02.2019 г.
4. Ответственность за исполнение приказа возложить на проректора по научно-инновационной деятельности Института Гулгенову А.Ц.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

В.Ц. Цыренов

Исп.: Гулгенова А.Ц., тел. 216113

Государственное автономное учреждение дополнительного
профессионального образования Республики Бурятия
«Бурятский республиканский институт образовательной политики»

«ПРИНЯТО»

На заседании Ученого совета

Протокол № 1

«27» февраля 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ГАУ ДПО РБ «БРИОП»

А.Б. Дамбуева

«27» февраля 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О балльно-рейтинговой системе оценки научной деятельности
профессорско-преподавательского состава ГАУ ДПО РБ «Бурятский
республиканский институт образовательной политики»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О балльно-рейтинговой системе оценки научной деятельности профессорско-преподавательского состава ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский институт образовательной политики» (далее – Положение, ППС) устанавливает показатели и порядок определения эффективности научной деятельности ППС, учитываемые при расчете выплаты стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие показатели работы в Институте.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Закона Республики Бурятия «Об образовании в Республике Бурятия» от 13.12.2013 г. №240-V;
- приказа Министерства образования и науки РФ «О разработке и внедрении внутривузовских систем управления качеством образования» №676/12-16 от 09.12.2004 г.;
- приказа Министерства образования и науки РФ «Об инновационной деятельности высших учебных заведений по переходу на систему зачетных единиц» №215 от 29.07.2005 г.;
- письма Министерства образования и науки РФ «О типовой модели системы менеджмента качества образования» №836/12-16 от 22.05.2006 г.;
- приказа Министерства образования и науки РФ «О проведении мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования» от

17.03.2014 г. № 190;

- Устава ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский институт образовательной политики» (далее – БРИОП, Институт).

1.3. Положение представляет собой внутренний нормативный документ, разработанный в рамках системы обеспечения качества профессиональной деятельности ППС Института.

1.4. Целями балльно-рейтинговой системы (далее – БРС) является:

- объективная оценка качества научной деятельности ППС Института;
- определение уровня качества и успешности осуществления научной деятельности посредством балльной оценки и формирования рейтинга ППС;
- активизация и стимулирование научной и профессиональной деятельности ППС, ориентированных на повышение имиджа Института.

1.5. Главными задачами БРС в Институте являются:

- введение единых критериев для оценки и контроля качества образования и эффективности работы;
- создание автоматизированной программы для внесения данных рейтинга и подведения итогов работы ППС и структурных подразделений Института, отражающих динамику результативности профессиональной деятельности ППС Института;
- повышение уровня мотивации ППС Института к научной деятельности, стимулирование их профессионального и личностного роста;
- развитие творческой инициативы, способствующей продуктивности научно-исследовательской, инновационной и организационно-педагогической деятельности;
- дифференциация результатов труда ППС Института для обеспечения морального и материального стимулирования эффективной профессиональной деятельности ППС;
- стимулирование видов деятельности, способствующих повышению рейтинга Института;
- повышение качества образовательного процесса в Институте.

1.6. Положения настоящего Положения «О балльно-рейтинговой системе оценки научной деятельности профессорско-преподавательского состава ГАУ ДПО РБ «БРИОП» обязательны применению ко всем сотрудникам института из числа ППС.

2. Контроль и подведение итогов по результатам БРС

2.1. Показатели эффективности деятельности ППС, рассчитанные на основе БРС оценки научной деятельности ППС, выявляются ежегодно по итогам работы за 1 календарный год (учитывать показатели с декабря предыдущего по ноябрь текущего года)

2.2. Сроки заполнения форм автоматизированной программы: в течении года.

2.3. ППС Института заполняет формы автоматизированной программы с прикреплением подтверждающих документов в формате: jpeg,pdf или ссылок на официальный Интернет-ресурс. Значение каждого показателя определяется коэффициентом, выраженным в определенном цифровом балле. Шкала этих баллов позволяет произвести количественную оценку (ранжирование) профессиональной деятельности ППС Института (Приложение).

2.4. Перечень показателей БРС оценки профессиональной деятельности ППС Института и балльные значения этих показателей могут изменяться в зависимости от приоритетов и направлений развития Института, но не чаще 1 (одного) раза в год. Пересмотр перечня показателей БРС и их балльных значений осуществляется по предложению ректора или решению Ученого совета и утверждается решением Ученого совета.

2.5. Контроль достоверности показателей БРС оценки профессиональной деятельности ППС и своевременность их представления возлагается на руководителей структурных подразделений Института.

2.6. Выявление недостоверных сведений по показателям рейтинговой оценки ППС влечет аннулирование этой оценки по конкретному разделу показателей.

2.7. Обработка баллов всех количественных и качественных показателей БРС оценки профессиональной деятельности ППС Института производится автоматически, с помощью специального программного обеспечения, являющегося частью информационно-образовательной среды Института.

2.8. Итоги БРС оценки научной и образовательной деятельности ППС Института подводятся комиссией по рейтингу, назначенной приказом ректора.

2.9. Итоговый рейтинг научной деятельности ППС Института определяется 1 (один) раз в конце календарного года. Педагогические работники ППС Института, набравшие максимальное количество баллов, признаются абсолютными победителями рейтинга.

2.10. Итоги БРС профессиональной деятельности ППС Института заслушиваются на Ученом совете Института, утверждаются ректором и доводятся до сведения ППС.

2.11. Апелляция результатов БРС подается в комиссию по БРС, которая рассматривает апелляцию в течение 3 (трех) дней с момента поступления личного заявления педагогического работника ППС Института. Решение по апелляции принимается простым большинством голосов членов комиссии и оформляется протоколом.

2.12. На основании утвержденных результатов БРС оценки научной деятельности ППС Института определяется поощрение за интенсивность и высокие результаты работы, формы которого устанавливаются приказом ректора

Института.

2.13. Размеры материального поощрения зависят от финансового обеспечения Института, выделяемого из средств республиканского бюджета. Сумма поощрения утверждается приказом ректора.

2.14. Настоящее Положение принимается Ученым советом Института и утверждается ректором.

3. Методика подсчета рейтинга профессорско-преподавательского состава

3.1. БРС представляет собой рейтинговую оценку научной деятельности ППС Института.

3.2. Балльно-рейтинговая оценка заключается в определении личного рейтинга конкретного педагогического работника на основе количества набранных им баллов.

3.3. Средний балл структурного подразделения Института не учитывается.

3.4. Критериями оценки служат показатели научной деятельности педагогического работника Института по направлениям профессиональная и научная деятельность.

3.5. Показателями результативности научной деятельности педагогического работника Института выступают все виды реально выполненных работ по указанным направлениям.

3.6. Каждому показателю результативности научной деятельности педагогического работника соответствует определенное количество баллов в зависимости от значимости каждого вида.

3.7. Каждый показатель оценки основных направлений деятельности педагогического работника ППС имеет определенный режим ввода (автоматический/личный) и собственную форму подтверждения данных.

3.8. Автоматический учет введенных данных в программу по каждому показателю результативности профессиональной деятельности педагогического работника производится путем личного ввода сведений педагогическим работником. Автоматический режим ввода данных не предусматривает редактирования.

3.9. Личный режим ввода данных осуществляется педагогическими работниками вручную, в открытом доступе, в течение специально определенного периода по графику, утвержденному ректором Института (в течении года).

3.10. Согласно п. 4. «Критерии и показатели БРС» подтверждающие документы, касающиеся профессиональной деятельности (дипломы, удостоверения, свидетельства, грамоты, награды, справки, выписки, решения диссертационного совета, приказы Министерства образования и науки РБ, БРИОП и т.д.), прикрепляются в программу в форматах JPEG и PDF каждым

сотрудником лично, а также представляются в организационно-кадровый отдел Института (далее - ОКО).

3.11. Согласно п. 4. «Критерии и показатели БРС» подтверждающие документы, касающиеся научно-исследовательской, прикрепляются в программу в форматах JPEG и PDF каждым сотрудником лично, а также представляются лично работниками ППС в Учебный отдел или Библиотечно-ресурсный центр Института (далее – БРЦ, УО).

3.12. Сотрудники ОКО, УО, БРЦ сверяют представленные документы работников Института в программе БРС, в специально отведенный для этого период, согласно графику.

3.13. Подтверждающие документы в формате JPEG и PDF, подлежащие занесению в программу БРС сотрудниками БРЦ:

- копия титульного листа, оглавление научного издания, в котором опубликованы статьи, тезисы сотрудника, выходных данных, ссылки;

- копия титульного листа, оглавление монографии, выходных данных, ссылки;

- копии выданных экспертных заключений с датами, подписями, печатями / копией официального письма-предложения;

- копии рецензий на диссертации, монографии, авторефераты, сборники научных трудов, учебные пособия, учебники, авторские рабочие программы с датами, подписями, печатями / копией официального письма-предложения;

- копии программы научного мероприятия с указанными выходными данными выступающего;

- копия документа о результатах конкурса на соискание гранта;

- копия документа отдела аспирантуры/ Ученого совета ВУЗа о научном руководстве, консультировании;

- копия документа с официального портала Академии Министерства просвещения РФ, федерального реестра.

3.14. При соавторстве количество баллов распределяется в равных долях между авторами издания- сотрудниками БРИОП.

3.15. Заключение или акт о корректности прикрепленных в программу подтверждающих сведений представляются сотрудниками ОКО, УО и БРЦ на рассмотрение Комиссии по подведению итогов БРС, которая ежегодно назначается приказом ректора БРИОП в составе не более 5 человек.

4. Критерии и показатели БРС оценки научной деятельности педагогического работника по видам работ за текущий календарный год

№	Рейтинговые показатели	Баллы	Формы подтверждения JPEG/ PDF
1. Профессиональная деятельность			
1	защита диссертации: • на соискание ученой степени доктора наук; • на соискание ученой степени кандидата наук	200 100	подтверждается копией / оригиналом решения диссертационного совета доктора / кандидата наук
2	присвоение ученого звания: • профессор (ВАК); • доцент (ВАК);	70 (за 1 звание) 50 (за 1 звание)	подтверждается копией / оригиналом аттестата доктора профессора / кандидата наук доцента
3	диссертационная защита подопечного соискателя: • докторантами; • аспирантами / соискателями	60 (за 1 докторанта) 50 (за 1 аспиранта/соискателя)	подтверждается копией / оригиналом автореферата соискателя
4	научное оппонирование: • докторантам; • аспирантам / соискателям • членство в диссертационном совете	35 (за 1 докторанта/соискателя) 25 (за 1 аспиранта/соискателя) 35	подтверждается заверенной копией справки отдела аспирантуры / Ученого совета ВУЗа/ оригиналом автореферата соискателя
2. Научно-исследовательская деятельность			
5	Участие в профессиональных конкурсах на всероссийском /региональном уровне	15	Призер
6	Участие в профессиональных конкурсах на всероссийском /региональном уровне	25	Победитель
7	поддержанный (в т.ч. продолжающийся) проект (индивидуальный / коллективный) на конкурсах финансируемых научных / научно-исследовательских проектов, в том числе:	100	подтверждается копией справки о результатах конкурса на соискание гранта

	Гранты, программы, финансируемые из внешних источников (руководитель)		
8	подготовка и издание (авторское / соавторское) монографий: Издание монографии в центральных издательствах РФ Издание монографии в региональных издательствах	100 80 при соавторстве все баллы делятся поровну по количеству авторов	подтверждается копией титульного листа издания / демонстрацией издания/ ссылками
9	подготовка и издание (авторское / соавторское) статей: Публикации (статьи) в базе РИНЦ Публикации (статьи), вышедшие в изданиях, не входящих в РИНЦ Публикации(статьи) в Вестнике БРИОП Публикации (статьи) в изданиях из перечня ВАК	20 (за 1 работу) 5 (за 1 работу) 50 (за 1 работу) 50 (за 1 работу) при соавторстве все баллы делятся поровну по количеству авторов	подтверждается копией титульного листа издания / демонстрацией издания, оглавлением/ ссылками
10	организация, проведение (в качестве председателя / члена оргкомитета) научных, научно-методических конференций, симпозиумов, чтений, совещаний, семинаров, фестивалей и т.д.: • международного и всероссийского уровня; • регионального и муниципального уровня; • внутриинститутского уровня	30 (за 1 мероприятие) 20 (за 1 мероприятие) 10 (за 1 мероприятие) баллы делятся поровну по	подтверждается копией программы научного мероприятия

		количеству организаторов	
11	<p>Научные доклады: (пленарные, секционные, стендовые) на научных / научно-методических конференциях, симпозиумах, совещаниях, семинарах, педагогических чтениях, фестивалях.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • международного и всероссийского уровня (пленарный доклад); • международного и всероссийского уровня (секционный доклад); • международного и всероссийского уровня (стендовый доклад); • межрегионального уровня (пленарный доклад); • регионального и муниципального уровня (пленарный доклад); • регионального и муниципального уровня (секционный доклад); • регионального и муниципального уровня (стендовый доклад) 	<p>30 (за 1 доклад)</p> <p>20 (за 1 доклад)</p> <p>10 (за 1 доклад)</p> <p>20 (за 1 доклад)</p> <p>15 (за 1 доклад)</p> <p>10 (за 1 доклад)</p> <p>5 (за 1 доклад)</p>	<p>подтверждается копией программы научного мероприятия / демонстрацией тезисов научного мероприятия</p>
12	<p>составительство (авторское / соавторское ответственное / коллективное):</p> <ul style="list-style-type: none"> • коллективных монографий; • комплект УМК; • сборников научных трудов, тезисов научных / научно-практических конференций / семинаров, научных периодических изданий, хрестоматий, антологий и др. • учебных / учебно-методических пособий; • методические рекомендации. 	<p>50 (за 1 издание)</p> <p>50 (за 1 издание)</p> <p>30 (за 1 издание)</p> <p>30 (за 1 издание)</p> <p>20 (за 1 издание)</p> <p>при соавторстве все баллы делятся поровну</p>	<p>подтверждается копией выходных данных издания</p>

		по количеству авторов	
13	<p>редактирование (ответственное / научное / в составе редакционной коллегии):</p> <ul style="list-style-type: none"> • монографий; • сборников научных трудов, тезисов научных / научно-практических конференций / семинаров, научных периодических изданий и др. • учебников / учебных / учебно-методических пособий. 	<p>50 (за 1 издание)</p> <p>30 (за 1 издание)</p> <p>20 (за 1 издание)</p>	подтверждается копией выходных данных издания
14	<p>рецензирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> • монографий, диссертаций, авторефератов диссертаций; • сборников научных трудов (в т.ч. ППС Института); • научных/научно-методических статей и др. 	<p>30 (за 1 работу)</p> <p>20 (за 1 работу)</p> <p>10 (за 1 работу)</p>	подтверждается заверенной копией рецензии / копией официального письма-предложения для рецензирования
15	<p>Участие в работе оценки региональных механизмов управления качеством образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ответственный исполнитель • член рабочей группы 	<p>20</p> <p>10</p>	Подтверждается приказом, распоряжением
16	<p>Разработка, размещение и реализация новой программы дополнительного профессионального образования, получившей положительные экспертные заключения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • федеральный реестр (Академия Минпросвещения РФ) Если программа вошла в реестр 	<p>50 (за 1 работу)</p>	подтверждается выпиской из федреестра
17	<p>Экспертная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> • экспертиза образовательных программ ОО, программ развития ОО • экспертиза учебно-методических материалов, поступившая на присвоение грифа РУМО 	<p>50 (за 1 работу)</p> <p>30 (за 1 работу)</p>	подтверждается копией