

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
«БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ»

ПРИНЯТО:

Ученым советом ГАУ ДПО РБ «БРИОП»

Протокол заседания

от «16» мая 2019 г. № 6

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГАУ ДПО РБ «БРИОП»

В.Ц. Цыренов

Введено в действие приказом

от «14» мая 2019 г. № 40-08



ПОЛОЖЕНИЕ

«О ВЫБОРАХ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ»

Улан-Удэ
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выборах заведующего кафедрой (далее – Положение) регламентирует организацию и проведение выборов на должность заведующего кафедрой в Государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Республики Бурятия «Бурятский республиканский институт образовательной политики» (далее - ГАУ ДПО РБ «БРИОП», Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации ФЗ-№273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 г. №678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», Законом Республики Бурятия от 13.12.2013 №240-V «Об образовании в Республике Бурятия», Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», Уставом и Коллективным договором ГАУ ДПО РБ «БРИОП».

1.3. Положение вступает в силу с момента его принятия Ученым советом Учреждения и утверждения приказом ректора.

1.4. Кафедра является структурным подразделением ГАУ ДПО РБ «БРИОП», которую возглавляет заведующий кафедрой.

1.5. Должность заведующего кафедрой относится к должности профессорско-преподавательского состава и в соответствии с действующим законодательством является выборной.

1.6. Организация и проведение выборов возлагается на Ученый совет Учреждения, в соответствии с настоящим положением и Положением об Ученом совете. Для организации выборов заведующего кафедрой, Ученый совет может создать рабочую группу.

1.7. Правом на выдвижение кандидатов обладают:

- ректор (оформляется представлением);
- коллектив соответствующей кафедры, входящей в состав Учреждения (оформляется выпиской из протокола заседания кафедры). Решение о выдвижении кандидата принимается простым большинством голосов коллектива кафедры;

1.8. Допускается самовыдвижение кандидатов, обладающих необходимой квалификацией, на должность заведующего кафедрой. Кандидаты подают письменное заявление на имя ректора Учреждения и проходят предварительное рассмотрение и согласование в структурном подразделении (кафедре).

1.9. Кандидаты имеют право на любой стадии процедуры избрания (выборов) отказаться от участия в выборах, письменно отозвав свое заявление.

1.10. Исполнение обязанностей заведующего кафедрой может быть возложено на работника без прохождения процедуры выборов на срок до одного года в следующих случаях:

- создание новой кафедры;
- реорганизация кафедры;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу;
- если выборы не состоялись.

2. Требования к квалификации

2.1. Заведующий кафедрой избирается на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации требованиям, имеющих высшее профессиональное образование, наличие ученой степени (кандидат или доктор наук) и ученого звания (доцент или профессор), а также стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 (пяти) лет.

2.2. На должность заведующего кафедрой могут быть избраны специалисты, получившие признание в соответствующей области, подтвержденное соответствующими документами, а также обладающие опытом и стажем педагогической и руководящей работы в соответствующей отрасли не менее пяти лет.

2.3. Кандидат должен соответствовать требованиям ст. 331 Трудового кодекса РФ, т.е. не иметь правовых препятствий к занятию педагогической деятельностью.

2.4. Кандидат на должность заведующего кафедрой имеет право ознакомиться с Уставом, настоящим Положением, Коллективным договором, Положением об Ученом совете, присутствовать на заседаниях структурного подразделения и Ученого совета Учреждения, рассматривающих его кандидатуру.

3. Порядок выдвижения кандидатов и подготовка к выборам

3.1. Выборы заведующего кафедрой объявляются путем размещения приказа ректора Учреждения о проведении выборов на информационном стенде и официальном сайте Учреждения за 2 (два) месяца до их проведения.

3.2. Выдвижение кандидатов на должность заведующего кафедрой осуществляется в течение 1 (одного) месяца со дня объявления выборов. Кандидаты подают ученому секретарю Ученого совета письменное заявление на имя ректора об участии в выборах, с приложением всех необходимых документов, подтверждающих соответствие кандидата квалификационным требованиям, и отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами.

3.3. Кандидат на должность заведующего кафедрой также представляет Ученому совету:

- документы об образовании, ученой степени, ученом звании;

- список опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ за последние 5 лет;
- программу дальнейшего развития кафедры на ближайшую перспективу;
- документы о повышении квалификации за последние пять лет.

3.4 Кандидат, не являющийся работником ГАУ ДПО РБ «БРИОП», дополнительно представляет следующие документы:

- резюме;
- личный листок по учету кадров;
- копию трудовой книжки, заверенную по основному месту работы;
- документы об образовании, присуждении учёной степени и присвоении учёного звания и или их копии, заверенные в установленном законом порядке;
- список опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ за последние 5 лет;
- иные документы, подтверждающие результаты работы по соответствующему направлению профессиональной деятельности;
- медицинскую справку об отсутствии заболеваний, препятствующих осуществлению педагогической деятельности;
- справку об отсутствии судимостей или факта наличия уголовного преследования, либо прекращения уголовного преследования по не реабилитирующим основаниям.

Указанные документы представляются кандидатом лично в Учреждение.

3.5. Кандидат не допускается к выборам в случаях:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым к должности заведующего кафедрой;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

3.6. Решение о допуске или не допуске кандидата к выборам принимает ректор Учреждения, с указанием соответствующей резолюции на письменном заявлении кандидата.

3.7. После вынесения ректором решения о допуске кандидата к участию в выборах, секретарь Ученого совета передает документы руководителю соответствующего структурного подразделения для предварительного рассмотрения и согласования на заседании подразделения.

3.8. При отказе ректора в допуске к участию в выборах кандидату возвращаются ранее поданные им документы в течение 5 рабочих дней, с соответствующим заключением.

3.9. В случае если на должность заведующего кафедрой выдвинуто лицо, ранее исполнявшее обязанности руководителя структурного подразделения, то кандидат докладывает коллективу о ранее проделанной работе и излагает программу дальнейшего развития кафедры, иной кандидат выступает с программой предполагаемой деятельности в должности заведующего кафедрой.

3.10. В случае подачи заявления от одного кандидата структурное подразделение проводит процедуру голосования с одним кандидатом. Решение структурного подразделения является действительным, если в его заседании приняло участие не менее 2/3 списочного состава коллектива подразделения. В

заседании структурного подразделения могут принимать участие ректор Учреждения и секретарь Ученого совета.

3.11. По итогам обсуждения кандидатов на должность, коллектив подразделения по каждому кандидату (или одному) открытым или тайным голосованием (по решению кафедры), простым большинством голосов 50% плюс 1 голос, принимает решение «рекомендовать» или «не рекомендовать» на должность заведующего кафедрой кандидатуру, для рассмотрения Ученым советом.

3.12. Мотивированное заключение (рекомендация), протокол заседания структурного подразделения с соответствующими документами кандидатов, представляются секретарю Ученого совета ГАУ ДПО РБ «БРИОП» не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения выборов.

4. Проведение выборов заведующего кафедрой

4.1. В случае подачи на избрание на должность заведующего кафедрой одной кандидатуры, Ученый совет проводит процедуру голосования с одним кандидатом.

4.2. Выборы на должность заведующего кафедрой проводятся Ученым советом ГАУ ДПО РБ «БРИОП» путем тайного голосования.

Ученый секретарь (рабочая группа) представляет членам Ученого совета сведения о всех кандидатах на должность заведующего кафедрой (или одного), оглашает решение ректора и заключение структурных подразделений.

4.3. На заседании Ученого совета кандидаты на должность заведующего кафедрой, заслушиваются лично. Кандидат, не явившийся без уважительной причины на заседании Ученого совета, снимается с процедуры голосования.

4.4. Для подсчета голосов Ученый совет перед началом тайного голосования избирает открытым голосованием счетную комиссию в количестве не менее 3 человек из числа членов совета. Член совета, являющийся кандидатом на выборах, не может быть избранным в счетную комиссию. Члены комиссии избирают председателя, который информирует членов совета о форме бюллетеня, правилах его заполнения, порядке и процедуре голосования.

4.5. Форма бюллетеня утверждается Ученым советом и представляется перед началом голосования. Урна для голосования проверяется и опечатывается членами счетной комиссии печатью учреждения.

4.6. Бюллетень выдается членам Ученого совета председателем счетной комиссии. Голосование за отсутствующего члена совета не допускается. Кандидат на должность заведующего кафедрой, являющийся членом Ученого совета, участвует в голосовании на равных правах. Заполненные бюллетени опускаются в урну членами совета лично.

4.7. Голосование выражается в проставлении галочки («V») напротив Ф.И.О. кандидата, что означает «За». При наличии нескольких кандидатур, бюллетень, в котором выбрано более одного кандидата, признается недействительным.

4.8. Решение Ученого совета при проведении выборов является действительным, если в его работе приняло участие не менее 2/3 членов состава членов Ученого совета Учреждения.

4.9. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов, но не менее 50% плюс один голос из числа принявших участие в голосовании. Если в процедуре голосования при наличии нескольких кандидатов, ни один из них не набрал более 50% плюс 1 голос, то Ученый совет проводит второй тур голосования с кандидатами, набравшими наибольшее количество голосов. Во втором туре голосования избранным признается, набравший большинство голосов относительно второго кандидата.

4.10. При наличии одного или двух кандидатов в бюллетене для голосования, не набравших 50% плюс 1 голос, выборы признаются несостоявшимися. Кандидаты, не набравший более 50% голосов плюс 1 голос при первом голосовании, теряет право повторного выдвижения.

4.11. По окончании голосования, в отдельном помещении, счетная комиссия проводит подсчет бюллетеней по каждой кандидатуре, по результатам которого оформляются протоколы, подписываемые всеми членами счетной комиссии.

4.12. Председатель счетной комиссии оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии утверждается Ученым советом открытым голосованием большинством голосов и приобщается к материалам выборов.

4.13. По результатам выборов Ученый совет ГАУ ДПО РБ «БРИОП» выносит решение:

- об избрании кандидата на должность заведующего кафедрой;
- о признании выборов несостоявшимися.

4.14. При признании выборов несостоявшимися, ректор назначает новый конкурсный отбор, а обязанности заведующего кафедрой до новых выборов исполняет лицо, назначенное приказом ректора.

5. Заключительное положение

5.1. Избрание заведующего кафедрой Ученым советом является окончательным решением и утверждается приказом ректора Учреждения.

5.2. С избранным кандидатом на должность заведующего кафедрой оформляются трудовые отношения в соответствии с требованиями законодательства РФ на срок, определяемый по соглашению сторон, но не более, чем на пять лет.

5.3. Вопросы досрочного переизбрания или новое избрание заведующего кафедрой решаются в соответствии с Трудовым кодексом РФ, нормативными правовыми актами РФ, локальными правовыми актами, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

5.4. Результаты выборов заведующих кафедрами доводятся коллективу Учреждения и выставляются на Сайт в течение 3 рабочих дней, после их завершения.

5.5. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено решением Ученого совета Учреждения.